

**STATUTO-REGOLAMENTO DEL COMITATO GENITORI
ISTITUTO COMPRENSIVO LEONARDO DA VINCI DI CASTENEDOLO (BRESCIA)**

Art. 1 - COSTITUZIONE DEL COMITATO GENITORI

Il Comitato Genitori dell' Istituto Comprensivo Leonardo Da Vinci di Castenedolo viene costituito ai sensi dell' Art.15 comma 2 del D.L. vo.297/94.

Esso ha struttura democratica ed è indipendente da ogni movimento politico e religioso.

Art. 2 – FINALITA' DEL COMITATO GENITORI

Il Comitato costituito per un efficiente collegamento tra le famiglie e l' Istituto, non persegue fini di lucro e gli iscritti svolgono le loro attività in modo volontario, libero e gratuito.

Agisce nel rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione Italiana ed è ispirato ai principi della solidarietà, della partecipazione attiva, della cittadinanza europea perseguendo finalità di carattere sociale, civile e culturale.

Esso nasce per informare, aggregare e rappresentare i genitori nei confronti degli organismi scolastici, per proporre iniziative e pareri inerenti le attività scolastiche.

Il Comitato Genitori si propone di rafforzare l'orientamento della scuola verso obiettivi che mirino ad offrire agli studenti forti stimoli allo studio ed un solido senso civico, che esalti la loro partecipazione alla vita civile secondo valori rispettosi dell' uomo e dell' ambiente, che alimenti il loro desiderio di arricchimento umano, culturale e professionale.

Le attività del Comitato Genitori si basano sulla volontà dei genitori di riunirsi e di collaborare con le varie componenti dell' Istituto al fine di raggiungere obiettivi comuni.

Il Comitato Genitori persegue principalmente i seguenti scopi:

- a) Favorire la più ampia collaborazione tra Istituto e famiglia nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente; promuovere iniziative per agevolare i rapporti tra i genitori con i docenti e con gli studenti, al fine di favorire la loro reciproca conoscenza ed un' attiva collaborazione;
- b) Stimolare i genitori ad una maggiore partecipazione alle problematiche attinenti ai rapporti tra ambiente sociale e scolastico, per individuare eventuali settori di intervento;
- c) Favorire lo scambio di informazioni tra i genitori, la comunicazione tra i rappresentanti di classe, le relazioni con gli altri Organi Collegiali (Collegio dei Docenti, Consiglio di Istituto, Consigli di classe) e con la Dirigenza Scolastica;
- d) Cercare insieme risposte alle esigenze dei genitori attraverso incontri, conferenze, dibattiti ed altre iniziative ed organizzare assemblee dei genitori tutte le volte che se ne ravvisi la necessità; promuovere iniziative e proposte su argomenti importanti quali la sicurezza, la salute, l'ambiente, il lavoro ecc. attraverso l' organizzazione di gruppi di lavoro autonomi o attraverso la collaborazione con gruppi già attivi nella scuola ed in collaborazione con il Dirigente Scolastico;
- e) Organizzare iniziative di informazione e formazione su temi relativi a scuola e famiglia e su problemi generali degli studenti, con specifico riferimento a quelli emersi nei Consigli di classe; organizzare iniziative di aggregazione per i genitori;

- f) Analizzare problemi di natura logistica relativi alla struttura scolastica (sicurezza, spazi, succursali, ect.) facendosi portavoce dei genitori che segnalino problemi particolari e formulare eventuali proposte da sottoporre al Consiglio di Istituto;
- g) Fornire aiuto e consulenza ai genitori eletti negli organi collegiali della scuola, affinché si sentano sostenuti ed incoraggiati nell'assolvimento dei loro compiti; trasferire ai genitori membri del Consiglio di Istituto le istanze e le richieste aventi carattere generale;
- h) Svolgere un ruolo propositivo nei confronti del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico in merito a:
 - Piano Triennale dell' Offerta Formativa;
 - Regolamento della scuola e Carta dei Servizi;
 - Educazione alla salute ed Educazione ambientale;
 - Educazione interculturale;
 - Iniziative extra-scolastiche;
 - Iniziative di formazione dei genitori;
 - Ogni iniziativa che contribuisca a rendere la scuola centro di sviluppo sociale e culturale del territorio;
- i) Analizzare problemi legati alla vita scolastica in generale (manifestazioni, attività extracurricolari, etc.);
- j) Mettere a disposizione della scuola tempo, energia ed idee dei genitori;
- k) Ricercare e mantenere rapporti con i Comitati Genitori di altre scuole e con gli enti locali;
- l) Reperire fondi per finanziare specifiche attività proposte dal Comitato stesso.

ART. 3 – COMPONENTI DEL COMITATO GENITORI

Possono aderire al Comitato, oltre che tutti i genitori Rappresentanti di Classe, tutti i genitori, o coloro che legalmente ne facciano le veci, i cui figli siano iscritti nell' Istituto, previa accettazione del presente Statuto.

Sono membri di diritto del Comitato:

tutti i genitori Rappresentanti di Classe (art.15 comma 2 del D.L. vo 297/94)
i genitori Rappresentanti del Consiglio di Istituto.

Le assemblee del Comitato Genitori sono aperte a tutti i genitori.

ART. 4 – ORGANI DEL COMITATO GENITORI

Il Comitato Genitori nomina, al suo interno, un Presidente, un Vicepresidente e un Segretario a maggioranza relativa ai genitori rappresentanti di classe presenti. Presidente, Vicepresidente e Segretario hanno il compito di promuovere e coordinare l'attività del Comitato.

Il Comitato inoltre elegge, sempre a maggioranza relativa, un Consiglio composto da un minimo di cinque ad un massimo di sette componenti. Di tale Consiglio fanno parte di diritto il Presidente del Comitato Genitori, che lo presiede, il Vicepresidente ed il Segretario.

Il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario ed i Rappresentanti dei quattro Plessi compongono il “Direttivo del Comitato Genitori.”

Il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario ed i Consiglieri durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Il Presidente ha inoltre il compito:

- fissare l'ordine del giorno e convocare l'Assemblea del Comitato Genitori;
- presiedere le assemblee e assicurarne il regolare svolgimento;
- rappresentare il Comitato Genitori nei confronti dei genitori, degli altri Organi Collegiali dell'Istituto, del Dirigente Scolastico, dei Comitati Genitori di altre scuole, del Comune e di altri organismi esterni all'Istituto.

Il Vicepresidente sostituisce il presidente in caso di assenza e lo coadiuva nello svolgimento del suo incarico.

Il segretario ha il compito di:

- garantire la redazione del verbale delle Assemblee ed assicurare la diffusione delle informazioni relative all'attività del Comitato;
- mantenere i contatti con gli altri organi Collegiali.

Il Segretario assume la responsabilità del corretto trattamento dei dati secondo la normativa vigente.

ART.5 – MODALITA' DI CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE

Il Comitato si riunisce, dopo aver concordato di volta in volta con il Dirigente Scolastico la data e l'orario (art.15 comma 3 del D.L.vo.297/94). Il Dirigente Scolastico autorizza la convocazione:

- su richiesta del Presidente;
- su richiesta di almeno $\frac{1}{4}$ (un quarto) dei suoi membri;
- su richiesta di almeno due dei genitori membri del Consiglio di Istituto;
- su autoconvocazione dello stesso Comitato a data successiva.

L'avviso di convocazione con l'Ordine del Giorno verrà contemporaneamente affisso all'albo dei Genitori e pubblicato sul sito Web dell'Istituto. Ogni studente, inoltre, ne riporterà l'indicazione sul diario Scolastico.

In circostanze di particolare urgenza, la convocazione può essere effettuata tramite i Rappresentanti di Classe.

Il Comitato si riunisce in seduta ordinaria, di norma, una volta la mese durante il periodo scolastico.

Le Assemblee del Comitato Genitori si tengono di norma nei locali dell'Istituto, previa autorizzazione scritta indirizzata al Dirigente Scolastico e contenente l'Ordine del Giorno, con preavviso di almeno cinque giorni.

Ogni tre anni o in caso di dimissioni volontarie di un membro del Direttivo, nell'Ordine del Giorno della prima assemblea annuale vi sarà il rinnovo delle cariche elettive nei termini previsti dall'art. 6 del presente Statuto.

Il Comitato si riunisce, in seduta straordinaria, ogni qualvolta sia convocato su richiesta di uno o più soggetti previsti nel presente articolo.

L'Assemblea del Comitato Genitori si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti, purchè siano state rispettate le norme di convocazione di cui al presente articolo.

Il Comitato delibera a maggioranza dei membri genitori presenti.

Il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario, protocollato dal medesimo Segretario e trasmesso al Dirigente Scolastico affinché ne autorizzi la pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

All'Assemblea del Comitato, ai sensi dell'art.15 comma 8 del D.L.vo 297/94, possono partecipare con diritto di parola il Dirigente Scolastico ed i docenti dell'Istituto.

Alle riunioni del Comitato, su invito del Presidente, possono partecipare autorità istituzionali e studenti dell'Istituto.

ART.6 – RINNOVO DEGLI ORGANI DEL COMITATO GENITORI

Gli organi del Comitato Genitori vengono rinnovati ogni tre anni entro la fine di dicembre. Le adesioni si ritengono confermate salvo esplicita revoca o decadenza dei requisiti.

ART.7 – COSTITUZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO

Il Comitato Genitori è libero di organizzarsi come ritiene opportuno, promuovendo la formazione, tra genitori, di Gruppi di lavoro per lo studio e la realizzazione di particolari iniziative.

Per non disperdere le energie dei Gruppi di lavoro, è opportuno che ognuno di essi si identifichi in un referente cui possano fare riferimento gli Organi del Comitato Genitori, i genitori e i Rappresentanti dell'Istituto.

Tutte le Commissioni o Gruppi di lavoro, hanno il dovere di informare l'Assemblea del Comitato Genitori sull'andamento delle loro attività, sulle difficoltà incontrate e sui successi ottenuti.

ART.8 – SEDE COMITATO GENITORI

Il Comitato Genitori proporrà un proprio spazio presso il sito web dell'Istituto nel quale rendere disponibile tutte le informazioni relative al Comitato (compreso il presente Statuto-Regolamento) e alle sue iniziative.

ART. 9 – INFORMAZIONE

L'informazione è lo strumento più importante che il Comitato Genitori possiede per raggiungere il Dirigente Scolastico, gli Organi Collegiali, tutti i Rappresentanti di classe e, attraverso di loro, tutti i genitori.

Il Presente Statuto-Regolamento, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, verrà pubblicato sul sito web dell'Istituto, come di norma dovranno essere tutti i verbali di Assemblea e le informazioni relative alle attività del Comitato Genitori.

ART.10 – MODIFICHE STATUARIE

Il presente Statuto-Regolamento potrà essere modificato dal Comitato Genitori, previo inserimento nell'Ordine del Giorno, con il consenso di almeno 2/3 (due terzi) dei genitori Rappresentanti di Classe presenti.